

# MAJETKOVÉ PRIZNANIE

vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme deklarované podľa § 54 ods. 2 až 4 a odsek 6. zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“)

- do 30 dní od ustanovenia na miesto vedúceho zamestnanca <sup>1)</sup>
- do 31. marca kalendárneho roka<sup>1)</sup>

## I. oddiel

### Údaje o vedúcom zamestnancovi

Priezvisko
Zamestnávateľ

Meno
Organizačný útvar

Titul

## II. oddiel

### Nehnutel'ný majetok

*Napr. orná pôda, vinica, chmeľnica, trvalý trávny porast, ovocný sad, záhrada, lesný pozemok, vodná plocha, zastavaná plocha a nádvorie, stavebný pozemok, iné pozemky, rodinný dom, bytový dom, byt, nebytový priestor, garáž, budova pre obchod a služby, priemyselná budova a sklad, stavba na individuálnu rekreáciu, rozostavané stavby, ak sú zapísané v katastri nehnuteľností, iné stavby.*

P. č.	Popis majetku (druh majetku, rok nadobudnutia, názov obce, ulica, orientačné číslo, PSC, názov katastrálneho územia, číslo parcely)	Podiel

## III. oddiel

### Hnutel'né veci a majetkové práva a iné majetkové hodnoty

*Napr. peňažné prostriedky v hotovosti v eurách a v cudzej mene vrátane vkladov v bankách a pobočkách zahraničných bánk v eurách a v cudzej mene a vkladov v bankách so sídlom v zahraničí v cudzej mene, zariadenie domácnosti a iného priestoru určeného na bývanie, zbierka známok, zbierka bankoviek, zbierka mincí, stroj, prístroj, zariadenie, umelecké dielo s výnimkou vlastného umeleckého diela, cenný papier (akcia, dočasný list, podielový list, dlhopis, vkladový list, vkladový certifikát, depozitný certifikát, pokladničné poukážky, investičné kupóny, kupóny, zmenky, šeky, cestovné šeky, náložné listy vrátane konosamentov, skladiskové listy, skladiskové záložné listy a tovarové záložné listy), dopravné prostriedky (napr. osobné motorové vozidlo, motocykel, nákladné motorové vozidlo, ťahač, náves, príves, autobus, loď, motorový čln, lietadlo), pohľadávky a majetkové práva a iné majetkové hodnoty (napr. právo na vyrovnací podiel alebo podiel na likvidačnom zostatku obchodnej spoločnosti, nadobudnutie autorského práva dedičstvom, nadobudnutie nehmotného práva priemyselného vlastníctva za odplatu).*

V majetkovom priznaní sa neuvádza tento majetok: majetok sanitárneho charakteru, ktorý slúži výlučne invalidným osobám a osobám s ťažkým zdravotným postihnutím (napr. zdravotnícke potreby, vodiaci pes alebo iné veci, ktoré fyzická osoba potrebuje vzhľadom na svoju chorobu alebo telesnú chybu), vlastné umelecké diela, vlastné nehmotné práva priemyselného vlastníctva, vlastné autorské práva, nevyžiteľné pohľadávky.

Hnutelné veci a majetkové práva a iné majetkové hodnoty sa uvádzajú len vtedy, ak ich súhrnná hodnota je vyššia ako 16596,96 eura.

Druh majetku	Cena v €
Hnutelné veci a majetkové práva a iné majetkové hodnoty	

## IV. oddiel

### Vyhlásenie vedúceho zamestnanca

Čestne vyhlasujem, že nemám vedomosť o takých príjmoch osôb žijúcich so mnou v spoločnej domácnosti, ktoré možno považovať za nezdanené príjmy alebo za príjmy z nestatočných zdrojov. Všetky údaje uvedené v majetkovom priznaní sú pravdivé a správne a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov v majetkovom priznaní.

V ..... dňa .....

(Podpis zamestnanca)

## V. oddiel

### Potvrdenie o vyhodnotení majetkového priznania a preskúmaní úplnosti a pravdivosti majetkového priznania

Majetkové priznanie vyhodnotil a preskúmal dňa:

.....

(meno, priezvisko príslušného zamestnanca alebo písomne povereného zamestnanca)

a potvrdzuje, že vyhodnotením majetkového priznania bolo zistené, že majetkové pomery vedúceho zamestnanca presahujú – nepresahujú<sup>1)</sup> súhrn jeho platových pomerov a iných vyčíslených príjmov.

(podpis príslušného zamestnanca  
alebo písomne povereného zamestnanca)

<sup>1)</sup> – nehodiace sa prečiarknut'