

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK DOMU SMÚTKU LENARTOV Dodatok č. 3/0218

k VZN č. 3/2012 – Prevádzkový poriadok pohrebiska v pôsobnosti obce Lenartov

Čl. 1 Identifikačné údaje

Názov prevádzky: Dom smútku Lenartov
Prevádzkovateľ: Obec Lenartov
IČO: 00322270
Štatutárny zástupca: Ing. Jana Bľandová, MBA, starostka obce
Odborne spôsobilá osoba: Mária Kuchtová

Čl. 2 Všeobecné ustanovenia

Prevádzkový poriadok Domu smútku v Obci Lenartov určuje podmienky, zásady a opatrenia, ktoré treba rešpektovať a dodržiavať pri prevádzkovaní Domu smútku v Obci Lenartov (ďalej len „dom smútku“) v súlade so zákonom NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a zákonom NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 3 Rozsah služieb poskytovaných v Dome smútku

Prevádzkovateľ poskytuje v dome smútku služby:

- a) chladiace zariadenie v dome smútku na dočasné uloženie ľudských pozostatkov,
- b) obradnú sieň na vykonávanie pohrebných obradov akéhokoľvek druhu - cirkevné a občianske.

Čl. 4 Základné údaje o Dome smútku

Objekt domu smútku je prízemná, nepodpivničená budova. V objekte sa nachádza a jeho súčasťou je:

- ✓ prístrešok,
- ✓ obradná miestnosť,
- ✓ samostatná chladiaca miestnosť,
- ✓ prípravná miestnosť s umiestneným pohrebným vozíkom
- ✓ miestnosť pre prípravu vykonávateľa obradu vybavená linkou, vešiakom, lavičkami a 2 ks elektrických ohrievačov,
- ✓ samostatné sociálne zariadenie pre mužov a ženy
- ✓ miestnosť na ukladanie čistiacich potrieb a ochranných pomôcok, s umývadlom a dodávkou studenej vody z obecného vodovodu v správe VVS, a. s. Košice,
- ✓ zberná žumpa na zachytávanie tekutých odpadov

Budova domu smútku je napojená na elektrickú energiu, ktorá slúži na osvetlenie a ozvučenie. Vetrание jednotlivých priestorov je prirodzené. Pri budove, v blízkosti oplotená, je umiestnená debna na uloženie pracovného náradia a pracovných pomôcok.

Čl. 5 Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku

Prevádzkovateľ domu smútku je povinný:

- ✓ prevádzkovať dom smútku v súlade so schváleným Prevádzkovým poriadkom pohrebiska, príslušnými VZN obce a zákonom NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,
- ✓ prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, ak sú splnené podmienky uvedené v §8, ods. 4 zákona NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a uložiť do času pochovania do chladiaceho zariadenia,
- ✓ umožniť prítomnosť obstarávateľa a blízkych osôb pri konečnom uzatvorení rakvy pred pochovaním, s výnimkou úmrtia na infekčnú chorobu, pri zohavení alebo pri pokročilom stave rozkladu tela,
- ✓ zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania, pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
- ✓ dbať na funkčnosť a prevádzku ozvučenia, chladiaceho zariadenia, elektrického osvetlenia a vodného zdroja v budove i mimo nej,
- ✓ kontrolovať a robiť prehliadku priestorov domu smútku podľa potreby,
- ✓ viesť denník o uložení ľudských pozostatkov, ktorý obsahuje: meno a priezvisko, dátum narodenia a úmrtia, uloženie v chladiacom zariadení, názov pohrebnej služby a EVČ pohrebného auta, ktoré doviezlo alebo odviezlo ľudské pozostatky.

Úmrtie je doložené:

- a) Listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho.
- b) Pasom pre mŕtvolu, ak ide o medzinárodnú prepravu ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov.

Čl. 6 Rozlúčka so zosnulým

Pred rozlúčkou môžu byť ľudské pozostatky vystavené v otvorenej rakve.

Otvorenie rakvy sa nepovolí pri úmrtí na infekčnú chorobu, pri zohavení alebo pri pokročilom stave rozkladu.

Dom smútku sa otvára pre smútiacu rodinu 1 hodinu pred začatím smútočného obradu.

Vzdanie úcty nebohému je maximálne v trvaní 1 hodiny spravidla jeden deň pred pohrebom alebo v iný deň, ktorý určí obstarávateľ pohrebu po dohode so správcom domu smútku.

Čl. 7 Organizovanie smútočného obradu

Deň a hodinu rozlúčky určí prevádzkovateľ po dohode s obstarávateľom pohrebu.

Prevádzkovateľ zodpovedá za čistotu a úpravu obradnej miestnosti.

Rakva s ľudskými pozostatkami musí byť vystavená včas a dôstojne.

Čl. 8 Povinnosti návštevníkov domu smútku

Návštevníci domu smútku a jeho najbližšieho okolia ako aj osoby, ktoré tu vykonávajú práce, sú povinní správať sa spôsobom zodpovedajúcim piете miesta, nesmú robiť hluk, fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá a inak rušiť smútočný obrad.

Čl. 9 Režim údržby čistoty a dezinfekcie prevádzkových priestorov domu

1. Prevádzkové priestory, ostatné pomocné priestory a zariadenia na osobnú hygienu a technická vybavenosť sa udržiavajú v dôkladnom poriadku a čistote. Za týmto účelom sa vykonáva mechanická očista a dezinfekcia, ktorá je zameraná na ničenie a odstraňovanie mikroorganizmov.
2. Pri údržbe povrchov sa zachováva dvojfázový postup čistenia - najskôr mechanická očista za použitia syntetických čistiacich prípravkov v odporúčaných koncentráciách, a potom vlastná dezinfekcia s prípravkami s dezinfekčným účinkom.
3. Pri čistení sa dodržiavajú postupy pre prácu s prípravkami podľa odporúčania výrobcu a používajú sa osobné ochranné pracovné pomôcky.
4. Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé, čo najkratšiu dobu pred použitím. Musí sa dodržať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobenia. Na mechanickú očistu sa používajú prípravky ako napr. Jar, Pur, tekuté prášky - Cif, Ata, čistiace prípravky- Fixinela, Domestos, na dezinfekciu prípravky ako napr. Savo, Chloramín B, Jodonal B, Forten.
5. Pomôcky na upratovanie sú označené a vyčlenené podľa spôsobu použitia, udržiavajú sa v čistote a po skončení práce sa vyčistia, vydezinfikujú a vysušia.
6. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby v dome smútku boli priebežne dopĺňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov i toaletných potrieb.

Zamestnanci sú povinní:

- a) používať podľa druhu vykonávanej činnosti pracovný odev a osobné ochranné pracovné pomôcky (plášť, rukavice, rúška na tvár),
- b) dodržiavať zásady osobnej hygieny: pravidelne umývať ruky teplou vodou a mydlom s dezinfekčným účinkom, pri kontaminácii rúk biologickým materiálom ruky umyť a dezinfikovať prípravkom s baktericídnym a virocídnym účinkom (Spitaderm konc, Septoderm).

Čl. 10 Výška poplatku za služby v dome smútku

Výška poplatku za služby v dome smútku je určená rozhodnutím poslancov obecného zastupiteľstva v Lenartove vo výške 0,- eur.

Čl. 11 Dostupnosť prevádzkového poriadku

Správca domu smútku zabezpečí, aby bol prevádzkový poriadok verejne prístupný na mieste obvyklom a zverejnený na webovom sídle obce – www.lenartov.sk

Čl. 12 Závěrečné ustanovenia

1. V objekte domu smútku sú priebežne dopĺňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov i toaletných potrieb. Tiež je vybavený lekárničkou prvej pomoci s normalizovaným obsahom podľa požiadaviek platnej normy.
2. Prevádzkový poriadok bude priebežne upravovaný a udržiavaný v súlade s platnou legislatívou na ochranu zdravia ľudí.
3. Kontrolu dodržiavania tohto prevádzkového poriadku vykonáva Obec Lenartov (poslanci obecného zastupiteľstva, kontrolór, starosta).
4. Tento dodatok bol prerokovaný na obecnom zastupiteľstve v Lenartove dňa 23.03.2018 a bol schválený uznesením č. 333 /2018.

V Lenartove, 16.03.2018

Ing. Jana Bl'andová, MBA
starostka obce