



OBEC LENARTOV
Lenartov 37, 086 06 Malcov

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
obce Lenartov
č. 9/2011

ktorým sa ustanovujú podrobnosti poskytovania dotácií
z rozpočtu obce Lenartov

Obec Lenartov na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v z. n. p. a § 7 ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN), ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií a príspevkov na činnosť z rozpočtu obce Lenartov (ďalej len obec).

Článok 1
Úvodné ustanovenia

Účelom je stanoviť podmienky pri poskytovaní dotácií a príspevkov na činnosť z rozpočtu obce subjektom uvedeným v § 2 ods.(1) bod c) tohto VZN.

Článok 2
Všeobecné ustanovenia

(1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec,
- b) inej obci alebo vyššiemu územnému celku a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce, alebo ak zabezpečujú niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na území obce,
- c) iným právnickým osobám (napr. aj nadáciami a združeniam podľa zákona o združovaní občanov), fyzickým osobám – podnikateľom a združeniam vzniknutým zo zmluvy o združení podľa 16. hlavy Občianskeho zákonníka, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce (ďalej len žiadateľ), a to na podporu všeobecne prospešných služieb alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

(2) Všeobecne prospešné služby sú:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť a charita,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,

- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- i) zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

(3) Verejnoprospešným účelom je:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia,
- d) zachovávanie prírodných hodnôt,
- e) ochrana zdravia
- f) ochrana práv detí a mládeže
- g) rozvoj vedy, vzdelávania, telovýchovy
- h) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

(4) Dotácia môže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:

- a) podal písomnú žiadosť, v ktorej uviedol všetky požadované informácie podľa vzoru,
- b) nemá záväzky voči obci,
- c) nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
- d) predložil vyúčtovanie predchádzajúcej dotácie,

(5) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

(6) Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

(7) Dotácie nie je možné poskytnúť na

- a) úhradu miezd, platov a odmien členov žiadateľa,
- b) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
- c) honoráre pre organizátorov akcií, projektov a podujatí.

(8) Opodstatnenosť dotácie a výšku hodnotia poslanci obecného zastupiteľstva pri schvaľovaní návrhu rozpočtu obce na nasledujúci kalendárny rok.

(9) Dotácia z rozpočtu obce nemá byť jediným zdrojom financovania činnosti žiadateľa. Z toho dôvodu žiadatelia uvedú v žiadosti zdroje svojich príjmov za predchádzajúci kalendárny rok a za obdobie od začiatku aktuálneho roka do dňa podania žiadosti (napr. príjmy z predaja, štartovné, vstupné, členské príspevky, sponzorské dary a iné cudzie príjmy).

Článok 3

Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

(1) Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov.

(2) Obecné zastupiteľstvo vo Lenartove (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) v rozpočte na príslušný rok určí objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií .

(3) Poskytnutie dotácií nemôže zvýšiť celkový dlh obce.

Článok 4 **Podmienky poskytnutia dotácií**

(1) O poskytnutie dotácie možno žiadať len písomnou formou. Žiadosť o poskytnutie dotácie musí obsahovať :

- a) presné označenie a adresu žiadateľa,
- b) účel poskytnutia dotácie (napr. označenie konkrétneho podujatia aj úlohy),
- c) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno v prípade priznania dotáciu poukázať,
- d) údaje o predpokladaných nákladoch na usporiadanie podujatia, úlohy,
- e) podpis oprávnenej osoby,
- f) ak je žiadateľom nadácia, doloží žiadateľ k žiadosti doklad o registrácii nadácie alebo ak je záujmové združenie doklad o registrácii združenia,
- g) ak sa jedná o poskytnutie príspevku na celoročnú činnosť, je potrebné k žiadosti predložiť ekonomickú analýzu zdôvodňujúcu potrebu poskytnutia dotácie.

(2) Žiadateľ doručí poštou alebo osobne kompletnú žiadosť o dotáciu na nasledujúci rok na podateľňu obecného úradu do 31. októbra bežného kalendárneho roka.

Článok 5 **Posudzovanie a schvaľovanie dotácií**

(1) Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :

- a) oblasť obecnej kultúry :
 - vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
 - podpora činnosti ochotníckych súborov,
 - uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
 - organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
 - prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
 - podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
 - podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
 - zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
 - záujem občanov o predmetnú oblasť.
- b) oblasť športových aktivít :
 - rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
 - rozvoj mládežníckeho športu,
 - organizovanie športových súťaží v obci,
 - reprezentácia obce,

- podpora výkonnostného športu,
 - vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti.
- c) oblasť výchovy a vzdelávania:
- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,
- d) oblasť zdravotníctva :
- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
 - zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :
- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
 - na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
 - vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti.
- f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:
- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
 - viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
 - zabezpečenie ochrany prírody.

(2) Pri rozhodovaní o pridelení a výške dotácie sa bude prihliadať aj na spoluprácu žiadateľa s obcou pri plnení jej úloh. Napr. pomoc pri organizovaní kultúrnych podujatí, starostlivosť o životné prostredie, ochrana obecného majetku a majetku občanov obce.

(3) Dotáciu je potrebné vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená.

(4) Po schválení dotácie obecným zastupiteľstvom spracuje obecný úrad Dohodu o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom a obcou, ktorú podpíšu štatutárni zástupcovia oboch strán.

(5) Na základe podpísanej dohody zabezpečí obecný úrad prevod finančných prostriedkov na účet žiadateľa alebo vyplatenie v hotovosti.

(6) O poskytovaní dotácií vedie obecný úrad evidenciu podľa žiadateľov tak, aby mohla byť kontrolovaná frekvencia požiadaviek.

Článok 6

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

(1) Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.

(2) Prijímateľ dotácie predkladá pri zúčtovaní dotácie správu, ktorej prílohou sú originálne účtovné doklady spolu s ich kópiami.

(3) Prijímateľ dotácie je povinný poskytnutú dotáciu zúčtovať vždy do 30 kalendárnych dní po jej použití, najneskôr však do dátumu podania žiadosti o dotáciu na nasledujúci kalendárny rok, alebo ak nežiada o dotáciu v budúcom roku tak do 31.12. bežného roka.

(4) Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie alebo použije dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o jej poskytnutí, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce najneskôr do 15 dní po termíne zúčtovania stanovenom v dohode. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

Článok 7 Kontrola a sankcie

- (1) Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú:
 - a) poslanci obecného zastupiteľstva,
 - b) hlavný kontrolór obce.
- (2) Kontrolu vyúčtovania poskytnutých dotácií vykonáva pracovníčka obecného úradu.
- (3) Prijemca, ktorý dotáciu použil na iný účel ako bola poskytnutá, je povinný ju obci vrátiť a bude vylúčený zo zoznamu žiadateľov o dotáciu na budúci rok.

Článok 8 Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie ruší všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce č. 2/2008, schválené dňa 10.10.2008.
- (2) Návrh VZN bol podľa § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce.
- (3) Toto VZN č. 9/2011 schválilo obecné zastupiteľstvo obce Lenartov na svojom zasadnutí dňa 09.12.2011 uznesením č. 15/2011 a nadobúda účinnosť od jeho schválenia.

V Lenartove, dňa 09.12.2011

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Lenartov: 23.11.2011
VZN vyvesené: 12.12.2011
VZN zvesené: 29.12.2011

Ing. Jana Bľandová, v. r.
starostka obce